

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat

5900 Orosháza, Hajnal u. 1.

Tel: (68) 412-317

e-mail: egyesitettok@gmail.com

Területi Irodák:

5946 Békéssámszon, Bartók Béla u. 7.

5662 Csanádapáca, Szent Gellért u. 38.

5920 Csorvás, Kossuth L. u. 12.

5940 Tótkomlós, Pósa u. 2.

5945 Kardoskút, Március 15. tér 1.

5932 Gádosor, Fő u. 30.

5919 Pusztaföldvár, Jókai u. 12.



Ikt. szám: K00432/1 /2019.

Tárgy: Beszámoló megküldése

Gádosor Nagyközség Önkormányzata

Maronka Lajos polgármester
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

158-9/2019

NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATALA, 5922 Gádosor Kossuth Lajos u. 16. Telefon: 1		
Érkezett: 2019 MÁRC 01		
Szám: 158-13	Mell: db	
Előzetes:	Utószám:	Ellátó: Polgármester

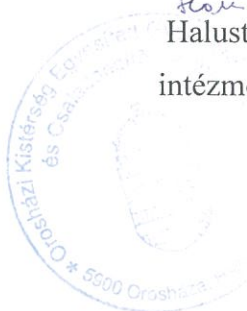
A 158-9/2019-es iktatószámú megkeresésére hivatkozva mellékelten megküldöm az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat gyermekjóléti és családsegítő feladatok ellátásáról, Gádosor település vonatkozásában készített beszámolóját.

Orosháza, 2019. 02. 22.

Tisztelettel:

Halustyik Éva

intézményvezető



Területi

**Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti
Központja és Családsegítő Szolgálat
Gádorosi Területi Iroda**

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2018. év

Tartalomjegyzék

1. A Területi Iroda működése Gádoroson.....	2
2. Szakmai tevékenység	4
2. 1. Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás.....	4
2. 1. 1. Feladatok és célok bemutatása	4
2. 1. 2. Észlelő-és jelzőrendszer működtetése.....	5
2. 1. 3. Gondozási tevékenység bemutatása.....	8
2. 1. 3. 1. Szolgáltatást igénybe vevők jellemzői	8
2. 1. 3. 2. Szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémái.....	10
2. 1. 3. 3. Szakmai tevékenység részletezése	13
2. 1. 3. 4. Prevenciós programok.....	16
2. 2. Család- és Gyermekjóléti Központ	18
2. 2. 1. Feladatok és célok bemutatása	18
2. 2. 2. Gondozási tevékenység bemutatása	18
2. 2. 2. 1. Szolgáltatást igénybe vevők jellemzői	18
2. 2. 2. 2. Speciális szolgáltatások részletes bemutatása.....	19
2. 2. 2. 3. Szakmai tevékenység részletezése	19
2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő.....	22
2.3.1.Bevezetés.....	22
2.3.2. Jogszabályi	22
2.3.3. A tevékenység célja.....	22
2.3.4. Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő- Testületének Napközi Otthonos Óvodája	23
2.3.4.1. A segítő munka bevezetése	23
2.3.4.2. Személyi és tárgyi feltételek	23
2.3.4.3. Ügyfélfogadási rend.....	24
2.3.4.4. Az ellátott intézmények rövid bemutatása a szükségletfelmérés alapján	24
2.3.4.5. A feladatellátás bemutatása a statisztikai adatok tükrében	24
2.3.4.6. Tervek és fejlesztési elképzelések.....	26
2.3.5. Gádorosi Kisboldogasszony Katolikus Általános Iskola	26
2.3.5.1. A segítő munka bevezetése	26
2.3.5.2. Személyi és tárgyi feltételek	26
2.3.5.3. Ügyfélfogadási rend.....	27
2.3.5.4. Az ellátott intézmény rövid bemutatása a szükségletfelmérés alapján	27
2.3.5.5. A feladatellátás bemutatása a statisztikai adatok tükrében	27
2.3.5.6. Tervek és fejlesztési elképzelések.....	29
2.4. Szociális diagnózis.....	29
2.4.1. A szociális diagnózis célja	29
2.4.2. A szociális diagnózis szerepe.....	30
2.4.3. Szociális diagnózis tartalma.....	30
2.4.4. Tapasztalatok.....	31
2.4.5. Statisztikai adatok település szinten.....	31
3. Összegzés	32

1. A Területi Iroda működése Gádoroson

Az Emberi Erőforrások Minisztériumának egyik szakmai ajánlása alapján¹ 2016. január 1-jétől a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan, egy szervezeti és szakmai egységben működhet. Települési szinten a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Járási szinten a Család- és Gyermekjóléti Központ látja el a szakmai tevékenységet. Az új feladatmegosztás fokozott együttműködést követel meg a szolgálatok és a központok között.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a célokat és a feladatokat a többször módosított 1993. évi III. törvény, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról, az 1/2000. SZCSM rendelet, a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról és a 15/1998. NM. rendelet határozza meg.

Az intézmény vezetője **Halustyik Éva**, a szakmai tevékenységek irányítását **Kenyeres Anita** és **Csapó Zsuzsa** látja el az orosházi gesztor intézményben. Az Orosházi Kistérségben belül további területi irodák *Békéssámsón, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Pusztaföldvár, Tótkomlós* településeken találhatók.

Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatának orosházi gesztor intézményénél speciális szolgáltatások igénybevételére is volt lehetőség. Klinikai szakpszichológusok (felnőtt- illetve gyermekek területére koncentrálva), illetve jogász szakember áll az ügyfelek rendelkezésére, akiknél előzetesen, általunk írásban egyeztetett időpontban jelenhetnek meg, és kérhetnek segítséget adott ügyeik rendezéséhez.

Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatának gádorosi területi irodája könnyen megközelíthető helyen, a Gádoros, Fő utca 30. szám alatt található meg.

A szakmai tevékenységet Gádoroson a Szolgálat részéről 1 fő családsegítő munkatárs, **Holman Betti**, 1 fő szociális asszisztens **Hrnicsjárné Varga Ágnes**, a Központot illetően 1 fő esetmenedzser, **Szedljk Viktória**, 1 fő felvételi esetmenedzser (járási szinten), **Bánki-**

¹ Emberi Erőforrások Minisztériuma, Szakmai Ajánlás A család-és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő-és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályairól. Kiadva 2016. április

Letöltési elérhetőség:

http://www.kormany.hu/download/f/72/b0000/csgyjsz_m%C5%B1k%C3%B6dtetett_jelz%C5%91rendszer_szakmai_aj%C3%A1nl%C3%A1s_1kiad%C3%A1s.pdf (Elérhető: 2017. január 20.)

Horváth Anett, 1 fő óvodai-és iskolai szociális segítő, **Nagy Dorina** látta el. A speciális szolgáltatások közül a pszichológiai tanácsadást **Pesics Zsuzsanna**, **Orlai Lilla**, valamint **Dobóvári Béla**, a jogi tanácsadást pedig **dr. Letavec Ilona** végezte.

A tárgyi feltételeket illetően 2 irodában 1 internet hozzáféréssel ellátott asztali számítógép és 2 laptop, illetve 1 darab multifunkciós készülék (lézernyomtató, szkennel és fénymásoló egyben) található, amely hozzájárul a gyors ügyintézés lebonyolításához. Emellett az alkalmazottak céges telefonnal is rendelkeznek, melyet szükség szerint igénybe vehetnek az ügyfelek is adott ügyeik intézéséhez, megkönnyítve ezzel anyagi helyzetüket.

A Gádorosi Területi Irodánál az ügyfélfogadás az alábbiak szerint valósul meg:

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat

Cím: 5932 Gádoros, Fő utca 30.

E-mail elérhetőség: egyesitettga@gmail.com

	HOLMAN BETTI, Család- és gyermekjóléti Szolgálat Családsegítő HRNCSJÁRNÉ VARGA ÁGNES Szociális Asszisztens	SZEDLJÁK VIKTÓRIA Család- és gyermekjóléti Központ – esetmenedzser
Hétfő	8:00 – 12:00, 12:30 – 15:30	8:00 – 12:00
Kedd	8:00 – 12:00, 12:30 – 15:30	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS
Szerda	8:00 – 12:00; 12:30 – 15:30	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS
Csütörtök	8:00 – 12:00; 12:30 – 15:30	12:30 – 15:30
Péntek	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS

TELEFONOS ELÉRHETŐSÉGEINK:

Szedlják Viktória esetmenedzser: 06-70/93-44-330

Holman Betti családsegítő: 06-70/93-44-333

Hrncsjárné Varga Ágnes: 06-70/95-33-298

Krízishelyzet esetén hívható készenléti szám:

(péntek 13:30 óra és hétfő 8:00 óra közötti időszakban)

06-70/93-44-329

2. Szakmai tevékenység

2. 1. Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás

2. 1. 1. Feladatok és célok bemutatása

A családsegítés egy szociális alapszolgáltatási forma, amely személyes gondoskodást nyújtó ellátás a működési területen élő teljes lakosság, illetve a szociálisan rászoruló emberek részére. Célja a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémák, illetve egyéb, krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek és/vagy családok vonatkozásában, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése. A szolgálat a szociális munka eszközeivel és módszereivel hozzájárul az egyének, családok, csoportok és közösségek jólétéhez, fejlődéséhez és a szociális környezethez való alkalmazkodáshoz.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gádorosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál egyéni konzultáció valósul meg, amely esetében a kliens és a családsegítő munkatárs rendezett irodai környezetben beszél meg a hozott problémát, és próbál megoldási javaslatokkal élni. A szolgáltatásokat minden gádorosi lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező egyén és/vagy család ingyenesen veheti igénybe, a problémákat pedig bizalmasan kezeljük. Krízishelyzetben lakóhelytől függetlenül bárki fordulhat a Szolgálatához, és kérhet segítséget.

A gádorosi Szolgálatnál az egyén és/vagy a család életében jelentkező probléma megoldásához az alábbi szolgáltatások vehetők igénybe: tájékoztatás és információnyújtás, ügyintézés, nyomtatványok biztosítása, azok kitöltésével kapcsolatos tájékoztatás, tanácsadás, családlátogatás, csoportfoglalkozás, vagy dologi javak, adományok közvetítése.

Az együttműködési megállapodással rendelkező családok esetében, minden hónapban legalább 3 alkalommal felvettük a kapcsolatot. Szükség esetén többször felkerestük a

segítségre szoruló szülőket, gyermekeket, illetve ők is felkerestek bennünket Szolgálatunknál, ha elakadtak gondjaik, problémáik megoldásában.

Előfordult olyan család is 2018-ban, akikkel szinte minden nap, vagy naponta több alkalommal is találkoztunk, mert csak a segítségünkkel tudtak a továbbiakban boldogulni, illetve megfelelő életvitelt folytatni.

A látogatások, találkozások alkalmával ellenőriztük, hogy az adott család milyen mértékben alkalmazza vagy követi a cselekvési tervben foglaltakat (például az alkoholfogyasztás-szenvedélybetegség megelőzése, a lakókörnyezet rendben tartása, a gyermekek megfelelő ellátása, gondozása-nevelése, gyermekek pedagógusaival, védőnőivel, gyermekorvossal való együttműködés). Mindemellett a családok szükségleteit, egyéniségüket igyekeztünk minden alkalommal figyelembe venni, és mérlegeltük, miben tudunk lehetőségeinkhez mérten segítséget nyújtani számukra.

2. 1. 2. Észlelő-és jelzőrendszer működtetése

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A Gyvt. 17§ (1) bekezdése alapján „a gyermekvédelmi jelzőrendszer a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében - a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében

- a) az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- b) a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- c) a köznevelési intézmények,
- d) a rendőrség,
- e) az ügyészség,
- f) a bíróság,
- g) a pártfogó felügyelői szolgálat,
- h) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- i) a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- j) az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- k) a munkaügyi hatóság,
- l) a javítóintézet,
- m) a gyermekjogi képviselő,
- n) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal,

o) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott intézmények és személyek kötelesek

a) jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál,

b) hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

(2a) A gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezeli.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni”.²

A kapott jelzés alapján a szolgáltatást végző intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő személyek és/vagy családok körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a szolgáltatás céljáról, tartalmáról.

Gádoson – köszönhetően a tagok több évre visszavezethető áldozatos munkájának – jól működő jelzőrendszer épült ki. A helyi Polgármesteri Hivataltól több ügyfél is érkezett, akik segítséget igényeltek egy-egy nyomtatvány kitöltésében, illetve a támogatásokhoz szükséges mellékletek fénymásolásához is segítséget kérhettek. A Község vezetésével és minden hivatali ügyintézővel jó kapcsolatot sikerült kiépíteni, és mindig készségesen álltak egy-egy adott probléma lehetséges megoldásához.

A Gádos Nagyközség Önkormányzata Képviselő – Testületének Gondozási Központjának intézményvezetője és alkalmazottjai többször adtak szakmai tanácsot. Gádoson az oktatási intézmények képviselői, illetve az egészségügy szakemberei (házi orvos, gyermekorvos és a védőnők) is több esetben nyújtottak segítséget. A környező városok intézményeivel (például Orosházi Járási Hivatal, valamint a Rendőrségkapitányság), illetve egyéb, a szakmában érintett személyekkel is jó kapcsolat alakult ki, támogatásukat igénybe vehettük egy-egy nehezebb ügy kapcsán. 2018-as évben is nagy segítséget nyújtott

² Gyvt. 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
Letöltési elérhetőség: https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV (Elérhető: 2017. január 20.)

számunkra, Gádoros Nagyközség Önkormányzata a kríziskeret megvalósításában, melyet beszámolónkban is nagyon hálásan köszönünk. Gádoros Nagyközség Önkormányzata 100.000 Ft összegben lehetőséget biztosított a mindennapokban a krízishelyzetbe került családok megsegítésére, melyet abban az esetben használtunk fel, ha valaki olyan nehéz helyzetbe került, hogy azonnali segítségre volt szüksége. 2018-ban 13 alkalommal vásároltunk élelmiszert kríziskeretből, olyan családok számára, akik sajnálatos módon nehéz szociális, anyagi helyzetbe – krízishelyzetbe kerültek, és azonnali segítséget igényelt ellátásuk. A 2018-as évben felhasználásra került a 2017-es évről megmaradt kríziskeret összege is, amely 72.428 Ft. Az idei kríziskeretből 16.105 Ft került felhasználásra.

Kérjük a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy 100.000 Ft kríziskeretet biztosítsanak a Család- és Gyermejkölési Szolgálat részére.

Az észlelő-és jelzőrendszer által küldött jelzések száma 2018-ban (1. számú táblázat)

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	4	3
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	3	3
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	0	0
Átmeneti gondozást biztosítók	0	0
Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása	0	0
Köznevelési intézmény	4	0
Rendőrség	0	0
Ügyészség, bíróság	0	0
Pártfogó felügyelői szolgálat	0	0
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	0	0
Aldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	0	0
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	0	0
Önkormányzat, jegyző	0	0
Gyámhivatal	0	0
Munkaügyi hatóság	0	0
Katasztrófavédelem	0	0
Közütemi szolgáltatók	0	0
Gyermejjogi/betegjogi/ellátottjogi képviselő	0	0
Hivatásos gondnok	0	0
Javítóintézet	0	0

Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	0	0
Állami fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	0	0
Összesen	11	6
A jelzésekkel érintett személyek száma	10	6

A helyi jelzőrendszer jelzéseire reagálva megvizsgáltuk a felmerülő problémákat és közös megbeszélés után próbáltunk rá megoldást találni (például étkezési/támogató szolgálat fizetésének elmaradása a szülő részéről, hiányosságok, kisebb elhanyagolások, vagy csak felelőtlen nevelés, ami befolyásolja a gyermek iskolai teljesítményét, magatartását). A délutáni órákban, heti három-négy alkalommal családlátogatásokat tettünk, illetve állandó kapcsolatba álltunk a jelzőrendszer tagjaival. Heti egy alkalommal, péntekenként nincs ügyfélfogadás Szolgálatunknál, de ekkor is álltunk a kliensek rendelkezésére, amennyiben igény merült fel.

2. 1. 3. Gondozási tevékenység bemutatása

2. 1. 3. 1. Szolgáltatást igénybe vevők jellemzői

A Szolgálat klienskörébe egyrészt a szolgáltatásokat önkéntesen igénybe vevők, másrészt az észlelő- és jelzőrendszeren keresztül látókörbe került ügyfelek, harmadrészt pedig a Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül delegált családok tartoznak.

Az alábbi táblázat nemcsak az együttműködési megállapodással rendelkezők, hanem a tanácsadott, illetve a Szolgálatnál egyszeri alkalommal megjelent igénybe vevők, nem és korcsoport szerinti eloszlását mutatja a 2018-as év alapján (2. számú táblázat).

**A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint 2018-ban (fő)
(2. számú táblázat)**

Együttműködési megállapodás alapján vesz igénybe szolgáltatást	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	Összesen
	Férfi	3	7	9	5	3	4	9	1	0	41
	Nő	3	1	15	8	5	4	12	2	1	51
	Összesen	6	8	24	13	8	8	21	3	1	92

Nem együttműködési megállapodás alapján	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	Összesen
	Férfi	0	0	4	4	1	3	6	8	4	30
	Nő	0	0	2	0	2	11	14	14	19	62
	Összesen	0	0	6	4	3	14	20	22	23	92

A gádorosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a 2018-as évben **92 személy** vonatkozásában volt együttműködési megállapodásunk, amely **26 családot** jelentett. A Szolgálatot tanácsadott és egyszeri alkalommal felkereső személyek száma **92 fő** volt. Összesen tehát **184 személy** vett igénybe a Szolgálat részéről valamilyen szolgáltatást. Az elmúlt évben **49 gyermek** volt gondozásban alapellátás keretében. A gádorosi Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül **4 gyermek** került hatóság által védelembe vétel keretein belül gondozásba. **4 kiskorú gyermek** ideiglenes hatályú elhelyezéssel került ki a családjából, viszont esetükben a továbbiakban nevelésbe vétel vált szükségessé.

A következő táblázat szemlélteti a gádorosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál együttműködési megállapodással rendelkező ügyfelek gazdasági aktivitását a 2018-as év alapján. Ez alapján megfigyelhető, hogy továbbra is jelentős az inaktívok száma a szolgáltatást igénybe vevők körében (3. számú táblázat).

Az együttműködési megállapodással rendelkező egyének gazdasági aktivitása 2018-ban (3. számú táblázat)

Gazdasági aktivitás	Fő
Foglalkoztatott	20
Munkanélküli	16
Inaktív	11
Eltartott 0-14 éves korú gyermek	45
Összesen	92

Az alábbi táblázat alapján kiolvasható a gádorosi Szolgálatnál az együttműködési megállapodással rendelkező ügyfelek iskolai végzettségének összetétele (4. számú táblázat).

**Az együttműködési megállapodással rendelkező ügyfelek iskolai végzettsége 2018-ban
(4. számú táblázat)**

Iskolai végzettség	Fő
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	45
Általános iskola nyolc osztálya	37
Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	5
Befejezett szakközépiskola	2
Befejezett gimnázium	3
Érettségire épülő befejezett OKJ iskola	0
Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	0
Összesen	92

Az alábbi táblázat az együttműködési megállapodással rendelkező személyek családi állapotának összetételét mutatja meg (5. számú táblázat).

**Az együttműködési megállapodással rendelkező családok összetétele 2018-ban
(5. számú táblázat)**

Családi összetétel	Családok száma
Egyedül élő	2
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők gyermek nélkül	0
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 1-2 gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	12
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 3 vagy több gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	4
Egy szülő/törvényes képviselő 1-2 gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	5
Egy szülő/törvényes képviselő 3 vagy több gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	3
Egyéb	0
Összesen	26

2. 1. 3. 2. Szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémái

A szolgálatnál megjelent kliensek nagy része olyan problémákkal keresett fel, amit nem tudott egyedül megoldani és a segítségünkre volt szüksége. Leggyakrabban anyagi problémákkal fordultak hozzánk, illetve az ezzel, kapcsolatos ügyekkel, például közüzemi számlák elmaradása, vagy esetlegesen a közüzemi szolgáltatás kikötése.

Ilyen esetekben felvettük a kapcsolatot a szolgáltatóval, illetve kértünk részletfizetési lehetőséget vagy javasoltuk, hogy kérjen segítséget anyagi téren a szűk családi körből, esetleg próbálja önerőből kifizetni a család a tartozásait.

Szintén komoly problémát okoz, főleg a több gyermekes családoknál a gyermekek megfelelő ruháztatása. Az elmúlt évben több alkalommal kaptunk ruhaadományokat. Karácsony körül érkezett magánszemélyektől is felajánlás, élelmiszer és tűzifa adomány formájában, melyeket szintén rászoruló családoknak közvetítettünk ki.

Többen kerestek fel életvezetési problémákkal, egyre több kliensnek okoz problémát a nagyon alacsony jövedelem, annak helyes beosztása, illetve a különböző hitelek törlesztése. Ilyen esetekben megbeszéltük a lehetőségeket. Sajnos a kliensek nagy része nem tudja következetesen felmérni a család szükségleteit, vagy értékrendje nem a legszükségesebb dolgok megfizetésére sarkallja (szenvedélybetegségek). Esetenként a gyermekek nevelésében kértek segítséget, mivel előfordult, hogy a gyermek nem hallgatott a szülői tanácsokra, ezért hozzánk fordultak a szülők, kétségbeesésükben.

Az elmúlt év tapasztalatai azt mutatják, hogy már azon családokban is nehézségek akadtak a jövedelemmel, annak beosztásával, ahol még csak egy gyermek van, ugyanis közös életüket már hitellel, illetve tartozással kezdték, melyből nem tudnak önállóan kilábalni. Sok ügyfél már korábban elvesztette a munkahelyét, akik az alacsony iskolázottságuk és hanyatló egészségi állapotuk miatt, azóta sem találtak megfelelő álláslehetőséget, és tartósan munkanélkülivé váltak.

Segítséget szoktunk nyújtani gyermektartási, kapcsolattartási ügyekben vagy azok fizetésének elmaradása ügyében. Különböző hivatalos ügyekhez levél megfogalmazásában, az illetékes intézmény telefonos felkeresésében is közreműködtünk.

A szolgáltatót igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma és a problémák halmozott száma szerint 2018-ban (6. számú táblázat)

A probléma típusa	Személyek száma elsődleges probléma szerint (fő)	Problémák halmozott száma (db)
Életviteli	25	63
Családi-kapcsolati konfliktus	8	19
Családon belüli bántalmazás	0	0
Elhanyagolás	5	25
Gyermeknevelési	5	26

Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	0	0
Magatartászavar, teljesítményzavar	2	10
Fogyatékoság, retardáció	8	28
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	10	15
Szenvedélybetegség	6	12
Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	3	7
Foglalkoztatással kapcsolatos	10	21
Anyagi	38	85
Ügyintézésel kapcsolatos	48	125
Információkérésel kapcsolatos	16	95
Egyéb	0	0
Összesen	184	531

Következtetések

Az elmúlt évben is többen fordultak a gádorosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz a panaszaikkal, problémáikkal, amely véleményünk szerint két okra vezethető vissza.

Az egyik az, hogy nehéz Gádoroson, illetve vonzáskörzetében a szülők számára is kedvező munkahelyet találni, kevés a családbarát munkahely, ezért a szülők azt a megoldást választják, hogy helyben, közfoglalkoztatottként vállalnak munkát. Megnövekedtek a közműszolgáltatások díjai is, így az anyagi kiadások növekedésével sok egyéb probléma is van a munkanélküli, vagy kevés jövedelemmel rendelkező családokban. Az a tapasztalatunk, hogy a szülők egyre elfásultabbak, befordulnak, elzárkóznak a külvilágtól, és nem kérnek segítséget vagy csak nagyon nehezen, hogy problémáikat rövid, vagy hosszútávon orvosolni tudjuk.

A másik tényező pedig az, hogy egyre többen mernek a szociális szolgáltatásokra támaszkodni, így akár a családsegítőtől segítséget kérni. Gyakran kerülünk olyan helyzetbe, amikor mi magunk, érdekképviselően kívül más segítséget nem tudunk nyújtani, ugyanis nincsenek olyan keretek, amelyek lehetővé tennék a szélesebb körű ügyintézéseinket.

Előfordult, hogy sürgős esetben Gádoros Nagyközség Polgármesteréhez, Maronka Lajoshoz fordultunk, aki minden alkalommal segítőkészen állt a problémákhoz, és azonnali segély formájában mindig segítséget nyújtott, amit hálás szívvel fogadtunk a rászorulóknak nevében is.

Több esetben fordult elő, hogy Önkormányzati segítséggel tudtuk megvalósítani a Szolgálatot felkereső, segítséget igénylő gyermekek és szülei utaztatását. Ez úton is nagyon köszönjük az eddigi pénzbeli, természetbeni segítséget, az ügyfelek nevében is, a nehéz anyagi helyzetükre való tekintettel.

Úgy gondoljuk, segítségként többnyire azt várnák az igénybe vevők, hogy egy meghatározott összegben pénzbeli támogatást kapjanak azonnal, főként élelmiszer, tűzifa, gyógyszer-támogatással, vagy a gyermekneveléssel kapcsolatban. Nagy összegű tartozások vannak felhalmozva – akár évekre visszamenőleg is – amelyet nem tudnak törleszteni, azonban a közmű szolgáltatók követelik azokat. Véleményünk szerint leginkább a pénzbeli segítségre lenne a legnagyobb szükségük, és már csak akkor érkeznek a Szolgálathoz, amikor már nekünk sincs lehetőségünk a problémákat orvosolni. Ezzel kapcsolatosan tanácsadás formájában igyekeztünk segítséget nyújtani, további tájékoztatást adva az esetlegesen felmerülő újabb anyagi problémák megelőzése érdekében.

2. 1. 3. 3. Szakmai tevékenység részletezése

A gádorosi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat által nyújtott szakmai tevékenységet a 2018. évre vonatkozóan az alábbi táblázat szemlélteti (7. számú táblázat).

A szakmai tevékenységek adatai 2018-ban (7. számú táblázat)

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	178	178
Segítő beszélgetés	268	152
Tanácsadás	138	123
Ügyintézéshez segítségnyújtás	227	142
Konfliktuskezelés	27	15
Kríziskezelés	13	13
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli és természetbeni)	20	92
Közvetítés (másik szolgáltatáshoz vagy központhoz)	29	9
Esetkonferencia	1	3
Esetmegbeszélés	3	22
Esetkonzultáció	3	3
Csoportmunka	32	80
Egyéni és csoportos készségfejlesztés	62	32
Közösségfejlesztés	8	6
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	23	54
Családlátogatás	718	92

Adományközvetítés	38	92
Mediáció	0	0
Kapcsolattartási ügyelet	0	0
Családterápia	0	0
Pszichológiai tanácsadás	31	13
Jogi tanácsadás	1	1
Iskolai szociális munka	0	0
Összesen	1820	1122

A táblázat alapján kitűnik, hogy a Szolgálatnál elsődlegesen az elmúlt évben a szolgáltatások közül a segítő beszélgetés, a minket felkereső személyek kérésére adott ügyeik intézése, és a családlátogatások száma volt a számottevő.

Az ügyintézés mellé több esetben különböző juttatás (számítógép, internet-, telefonhasználat vagy élelmiszer-, ruhaadomány) is párosult.

Közel azonos esetben nyújtottunk információt például különböző támogatásokról, igénybevételeik feltételeiről. Egy adott intézménnyel kapcsolatos bővebb tájékozódásért pedig továbbírtuk az érdeklődőket másik szolgáltatáshoz, vagy társadalmi intézményhez.

A családgondozás lehetőségével hosszabb távon is figyelemmel kísértük az együttműködési megállapodással rendelkező személyek és családok helyzetét, életük alakulását, és többnyire tanácsadás keretében igyekeztünk több hasznos javaslatot tenni problémájuk megoldási kísérletéhez, és együtt dolgozni a lehetőségeken.

Az alábbi táblázat megmutatja a gádorosi Család- és Gyermejkölési Szolgálat látókörébe került veszélyeztetettség statisztikai adatait (8. számú táblázat).

Előfordult, hogy adott egyének és/vagy családok azért keresték fel Szolgálatunkat, mert családon belüli konfliktusok áldozataivá váltak. Ilyen esetben igyekeztünk bevonni a jelzőrendszert a problémák megoldásához. Minden esetben az illetékes jelzőrendszer felé jelzéssel éltünk, és közösen próbáltunk megoldást találni az adott problémára, esetmegbeszélés, illetve esetkonferencia keretein belül.

A lelkiileg sérült gyermekek számára javasoltuk a pszichológiai tanácsadást, mely tapasztalataink szerint nagyon bevált a gyermekeknél, pozitív irányú változás következett be egy-egy tanácsadás után. Meglátásunk szerint legtöbb esetben pszichológusra a szülőnek van

szüksége, de önmaga nincs azon a szinten mentálisan, hogy észrevegye a problémáit, így a szakember a gyermekén keresztül tudja a szülőt is formálni.

Veszélyeztetett kiskorúak száma 2018-ban (8. számú táblázat)

Okok	Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint
Nevelési probléma	5
Szülők, család életvitele	3
Családi konfliktus	4
Szülő(k) betegsége	0
Gyermek családon belüli bántalmazása	0
Gyermek elhanyagolása	5
Egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetés	0
Iskolai kirekesztés, erőszak	0
Kortárs csoport negatív hatása	0
Elégtelen lakáskörülmények	15
Kilakoltatás veszélye	0
Munkanélküliség	0
Gyermekintézménybe való beilleszkedés	0
Drogfogyasztás	0
Alkoholfogyasztás	0
Játékszenvedély	0
Csavargás	2
Tankötelezettség elmulasztása	0
Tartós betegség	0
Fogyatékoság	0
Magatartás-vagy tanulási zavar	1
Anyagi probléma	18
Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	26
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én	34

A gyermekjóléti szolgálat elsődleges feladata a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, a fennálló veszélyeztetettség megszüntetése, a már családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése.

Mindezek mellett nagyon fontos hangsúlyt fektetünk a családgondozásra, a nyugodt bizalmi légkör kialakítására a család/egyén és családsegítő munkatársak között. Gyakran az a tapasztalatunk, hogy a legtöbben anyagi segítségért fordulnak hozzánk, és az ügyintézésben történő segítségnyújtás mellett a beszélgetések azok, melyeket igénylik leginkább. Amiben csak tudunk, segítséget nyújtunk, az interprofesszionális pedig megfelelően működik a jelzőrendszerünk között.

2. 1. 3. 4. Prevenációs programok

A folyamatos szakmai fejlődés érdekében 2018-ban a korábbi évekhez hasonlóan, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatára Orosházi Központja szervezése által (5900 Orosháza, Hajnal u. 1.) több alkalommal szakmai kerekasztal beszélgetésre került sor, amelyhez szakmaközi műhelymunka is párosult. Továbbá a Gádorosi Területi Iroda szervezésében is megvalósult több szakmaközi tanácskozás. Ezeken az értekezleteken, sok hasznos információval gazdagodtunk, eszmecseréket folytatva a megjelent szakemberek körében.

A településünk különböző rendezvényein részt vettünk segítőként. A 2018-as évben több alkalommal rendeztünk programokat a gyermekeknek a szolgáltatás keretein belül, melyeket nagyon élveztek a résztvevők.

A 2018. augusztus 12-től augusztus 17-ig 8 gyermekkel, 6 napon keresztül táboroztunk Zánkán, Erzsébet tábor keretein belül, amely mind a gyermekek, mind a segítő szakember számára felejthetetlen élményt, kikapcsolódást jelentett. 2018 évben a gyermekek táboroztatására 100.000 Ft anyagi támogatást kapott a helyi Önkormányzattól Szolgálatunk, melynek teljes összegét a gyermekek utazására, táboroztatására költöttük, melyet jelen beszámolónkban is hálás szívvel köszönünk. Emellett számos olyan programot igyekeztünk szervezni a klienskörünkben szereplő gyermekeknek és családjaiknak, mellyel kimozdíthattuk őket a mindennapokból. Megállapítottuk, hogy a foglalkozások alatti beszélgetések jelentős részüknél hatékonyak bizonyultak. Az alábbi, 9. számú táblázat szemlélteti a 2018-as évben megvalósult programjainkat.

Prevenációs programok a 2018-as évben (9. számú táblázat)

Program			
Indítója, szervezője	Megnevezése	Helyszíne	Időpontja, rendszeressége, gyakorisága
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	Farsangi Játsszóház	Gádorosi Területi Iroda (5932 Gádorosi, Fő u.30.)	2018.02.26. 13 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	Farsangi fánk sütés	Gádorosi Területi Iroda (5932 Gádorosi, Fő u.30.)	2018.02.20. 13 óra

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	Húsvéti kézműves foglalkozás	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u. 30.)	2018.03.24. 13 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	Anyák napi játszóház	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2018.05.02. 14 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	Egészségmegőrzés csoportfoglalkozás	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2018.07.10. 14 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	strandolás gyerekekkel	Gyopárosfürdő	2018.07.23. 8-15 óráig
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	Házi sütemény készítés felnőttekkel	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2018.09.12. 14 óra
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat, Gádorosi Területi Iroda	Halloweeni játszóház	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2018.10.31. 14 óra
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Békés Megyei Kirendeltség	Karácsonyi játszóház	Gádoros Területi Iroda (5932 Gádoros, Fő u.30.)	2018.12.14. 14 óra

Reményeink szerint a továbbiakban is lehetőség nyílik ilyen programokat szervezni, valamint egyéb, a település életét érintő rendezvényeken segítőként részt venni, amelyek révén a gádorosi emberek is több juttatásban részesülhetnek, mindemellett a közösségi élet fejlesztése, egymás iránti tolerancia kialakítása, egymás elfogadására való törekvések újabb közösségi programok bevezetésével megvalósulhatnak.

2. 2. Család- és Gyermekjóléti Központ

2. 2. 1. Feladatok és célok bemutatása

A Járásszékhelyen kötelező feladatellátásában működő Család- és Gyermekjóléti Központ kiemelt feladata az észlelő- és jelzőrendszer koordinálása, a gyermekvédelmi rendszerben szereplők munkájának összehangolása.

Gádosoros település fenti feladatát működteti az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat szervezeti kereten belül. A központi feladatellátásban az esetmenedzserek segítik a Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály munkáját a megalapozott, pontos, napra kész adminisztráció elkészítésével a gyermekek védelme érdekében.

A fentiekén túl a Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező feladata a tanácsadások, ezen belül jogi és pszichológiai tanácsadás biztosítása. A szakemberek szolgáltatásait igénybe vevő személyek és/vagy családok előzetesen, írásban egyeztetett időpontban jelenhetnek meg, és kérhetnek segítséget.

További speciális feladataink közé tartozik a kapcsolattartási ügyelet, a szülő-gyermek, nagyszülő-gyermek közötti kapcsolattartás biztosítása, a konfliktuskezelés, a semleges helyszín biztosítása. Emellett a kórházi, utcai szociális munka, csellengő gyermekek feltérképezése.

2. 2. 2. Gondozási tevékenység bemutatása

2. 2. 2. 1. Szolgáltatást igénybe vevők jellemzői

Az alábbi táblázat megmutatja a Gádosori Család- és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásait igénybe vevő személyek számát nem és korcsoport szerint (9. számú táblázat).

A központ szolgáltatásait igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint (fő)
(9. számú táblázat)

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	összesen
Speciális szolgáltatást igénybe	férfi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

vevők											
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jogerős	férfi	2	3	10	2	0	4	2	3	0	26
hatósági	nő	1	2	12	6	0	3	6	2	2	34
intézkedésbe n érintett, esetmenedzse ri tevékenysége t igénybe vevők											
Összesen		3	5	22	8	0	7	8	5	2	60

2. 2. 2. 2. Speciális szolgáltatások részletes bemutatása

A Gáborosi Család- és Gyermekjóléti Központ által nyújtott speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek, és azokkal ellátott személyek adatait a 10. táblázat szemlélteti.

Speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek és azokkal ellátott személyek adatai (10. számú táblázat)

Tevékenység	Speciális tevékenységek száma (darab)	Speciális tevékenység keretein belül ellátott személyek száma (fő)
Kapcsolattartási ügyelet	0	0
Utcai (lakótelepi) szociális munka	0	0
Kórházi szociális munka	0	0
Iskolai szociális munka	0	0
Készenléti szolgálat	0	0
Jogi tanácsadás	0	0
Pszichológiai tanácsadás	0	0
Mediáció	0	0
Családkonzultáció	0	0
Család-és párterápia	0	0
Konfliktuskezelés	0	0
Fejlesztőpedagógiai ellátás	0	0
Hátralékkezelési tanácsadás	0	0
Csoportmunka	0	0
Egyéb	0	0
Összesen	0	0

2. 2. 2. 3. Szakmai tevékenység részletezése

Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma (9. számú táblázat)

	Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Összesen
Gondozottak száma (fő)	11	4	15	0	30

A központnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak adatai (10. számú táblázat)

Megnevezés	A bántalmazott			Az elhanyagolt	
	kiskorúak száma				
	fizikai	lelki	szexuális	fizikai	lelki
Családon belül	0	0	0	4	4
Családon kívül	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	4	4

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatkörébe tartozik, hogy az esetmenedzser a hatósági eljárásokkal érintett családok (mint védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás) gondozását koordinálja, a jelzőrendszer bevonásával. Ennek érdekében rendszeres kapcsolatban áll a gyámhatóságokkal, esetmenedzserekkel, családsegítő munkatársakkal, óvodai, iskolai intézményekkel, védőnői szolgálatokkal, gyermekorvosokkal, kórházakkal, illetve szakellátásokkal (Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat). A családok mihamarabbi megsegítésének érdekében esetkonzultációt tart egy-egy jelzőrendszeri taggal, esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon vesz részt, illetve szervez, gyámhatósági tárgyalásokon, illetve felülvizsgálatokon javaslatát előterjeszti a legjobb belátása szerint. A családlátogatások mellett a családjából kiemelt gyermekeket is meglátogatja a gondozási helyen. Speciális szolgáltatásokat nyújt, melynek keretein belül felügyelt kapcsolattartásokon van jelen, konfliktuskezelést alkalmaz szükség esetén.

A 2018-as évben az esetmenedzser két településen, *Gádoson* és *Nagyszénáson* látta el munkakörébe tartozó teendőit. Az elmúlt év során szinte az egész országra kiterjedően működő gyámhatóságok kérésére környezettanulmányokat készített, melyek tükrözik a család életét, illetve a védelembe vett, a családba fogadott, az ideiglenes hatállyal elhelyezett, illetve a családjából kiemelt gyermekek éves felülvizsgálatához helyzetértékeléseket végzett, az érintett családok felkeresésével, miközben átbeszélték, milyen változások történtek, milyen erőfeszítésekre van még szükség, illetve milyen jellegű segítségnyújtás szükséges a családoknak a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. A védelembe vett gyermekek esetében a gyermekekkel kapcsolatban álló óvodából és iskolából pedagógiai véleményt, a gyermekorvostól, védőnőktől tájékoztatást kért az érintett család, gyermek/ek gondozottságáról, ellátottságáról, illetve több alkalommal

kereste fel személyesen, illetve – a gyakran felmerülő azonnali segítségnyújtás érdekében – telefonon, a családdal kapcsolatban álló intézményeket, hogy átbeszéljenek egy-egy esetet. Hatósági tárgyalások, felülvizsgálatok során javaslatot tett védelembe vételre, védelembe vétel megszüntetésére, illetve egyéb – ha szükségesnek látta – súlyosabb hatósági intézkedésre. A védelembe vételt, nevelésbe vételt, gondozási helyváltást, illetve felülvizsgálatokat követően új gondozási tervet készített, melyben megjelölte a család, illetve különböző jelzőrendszeri tagok feladatait, melyeket elsősorban a gyámhatóság írt elő, és átbeszélte azt a gondozási folyamatban részt vevőkkel (család tagjai, családdal kapcsolatban álló jelzőrendszeri tagok).

Az elmúlt évben történtek pozitív változások, a sikeres családgondozás következtében védelembe vételből néhány család visszakerült alapellátásba, ekkor a család kikerül a gyámhatóság látóköréből, és ettől kezdve a Család- és Gyermejköltségi Szolgálat végzi a további családgondozást a szükséges ideig. Az elmúlt évben **3 család/6 gyermek** került vissza alapellátásba, azonban egyéb problémák miatt újabb családoknál került sor védelembe vételre, **2 család/4 gyermek** tekintetében. Legfőbb problémaként elmondhatjuk, hogy a gyermekek fizikai, érzelmi elhanyagolása áll első helyen, ilyen a higiéniai hiányosságok, nem megfelelő ételmezés, ellátatlanság, családi konfliktusok, melynek a gyermekek közvetlen szemlélői. Annak érdekében, hogy a gyermekek veszélyeztetettsége megszüntethető legyen, a családsegítő kollégákkal folyamatos kapcsolatban állt, hogy együttesen lehetőséget biztosítsanak a szülőknek a változtatásra. A nevelésbe vett, nevelőszülőnél nevelkedő gyermekek szüleit szintén be kell vonni a gondozási folyamatba, hogy a gyerekek minél előbb, megfelelő körülmények közé visszahelyezhetők legyenek saját családjukba. Sajnos az a konklúzió vonható le, hogy a szülők beletörődnek a helyzetükbe, kényelmessé válik a gyermektelen életmód, egyre ritkulnak a kapcsolattartások a gyermek-szülő között, és a gyermek a szakellátásban reked. Ekkor az esetmenedzser törekedett arra, hogy feltérképezze a szülők problémáját, esetkonzultáció, esetmegbeszélés keretében a jelzőrendszerrel átbeszélje a lehetőségeket, a szülőket ösztönözze – pszichológiát, empátiát belecsempészve – elsősorban a gyermekek látogatására, hogy a közöttük lévő kötődés ne tompuljon, a meglévő szinten maradjon, illetve erősítse, másodsorban a szülőt a változtatásra, hogy gyermeke ismét a szülő otthonában nevelkedhessen.

Felügyelt kapcsolattartásra nem került sor a Központnál az elmúlt évben.

A szolgálat által szervezett programok jelentős részében is szerepet vállalt az esetmenedzser, annak érdekében, hogy a családdal, gyermekekkel megfelelő kapcsolatot alakítson ki. A gyermekek bizalmasan fordultak mind az esetmenedzserhez, mind a

családsegítő munkatársakhoz, és többször fejezték ki, mennyire jól érzik magukat, ha ellátogatunk hozzájuk, illetve bejöhetnek hozzánk, akár egy kis beszélgetésre.

2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő

2.3.1. Bevezetés

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat a 2018. szeptember eleje óta óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatást biztosít a Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő- Testületének Napközi otthonos Óvodájában.

2.3.2. Jogszabályi háttér

Az utóbbi évtizedekben számos gazdasági, társadalmi, valamint politikai változás ment végbe, melynek hatására az óvodák és iskolák rengeteg új kihívással találták szembe magukat. Ezzel egyidejűleg a családok belső működése, nevelésben betöltött szerepe és életvitele is átalakult. A problémával küzdő gyermekek száma drasztikusan megemelkedett, ami további terheket rótt az egyébként is leterhelt pedagógusokra.

Ezen kialakult helyzet kezelésére, továbbá a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében 2018. szeptember 1-jétől valamennyi köznevelési intézményben bevezetésre került az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység. Ezt a tevékenységet a járási székhely önkormányzata által fenntartott család- és gyermekjóléti központok kötelező jelleggel biztosítják a speciális szolgáltatásaik keretében. A feladatellátás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet) alapján történik.

A jogszabály 1.000 fő köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekre vetítve 1 fő (40 óra) alkalmazását írja elő, az orosházi járásban 7 fő foglalkoztatott látja el a feladatot.

2.3.3. A tevékenység célja

Az NM rendelet rendelkezései értelmében az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermekeknek, a gyermekek családjának, valamint az intézmény pedagógusainak és az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek. Az

óvodai és iskolai szociális segítő a szociális munka módszereivel látja el feladatait, ennek keretében segíti:

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását
- gyermek veszélyeztettségének kiszűrését
- és a jelzőrendszer működését.

2.3.4. Gádos Nagyközség Önkormányzata Képviselő- Testületének Napközi Otthonos Óvodája

2.3.4.1. A segítő munka bevezetése

Az első találkozásra szeptemberben került sor, előzetes időpont egyeztetés után, amikor is személyesen ellátogattam az Óvodába majd ott bemutatkoztam a vezetőnek, illetve ismertettem a szolgáltatást. Elérhetőséget cseréltünk, egyeztettük a tartózkodásom időtartamát csoportra bontva.

Ezt követően minden csoport szülői értekezletén részt vettem, ahol a szülőkkel ismertettem a feladatkörömet, elérhetőségeimet.

Az intézmény kinyomtatta és begyűjtötte a szülői beleegyező nyilatkozatokat. A szükségletfelmérő dokumentumot a gyermek és ifjúságvédelmi feladatokat is ellátó óvodapedagógussal közösen kitöltöttük. Erre született az együttműködési megállapodás, melyben körvonalaztuk a kompetenciánkat a segítő szolgáltatástól az óvoda szükségleteire szabva.

2.3.4.2. Személyi és tárgyi feltételek

Az intézmény átalakításon vesz részt, így amíg az épület felújítása nem fejeződik be korlátozott a terem használat. Sajnos szabad terem, vagy szoba nem érhető el az intézményben számomra. Mindamellet a pedagógusok nyitottak voltak felém, így mindig részt vehettem a csoportteremben zajló aktuális foglalkozásokon.

2.3.4.3. Ügyfélfogadási rend

Ügyfélfogadási rend 2 hetes bontásban valósult meg. A illetve B hét tekintetében.

A héten, azaz páros héten 7.30-11.30-ig, B héten, páratlan héten 12.00-16.00 óráig tartózkodom az épületben.

2.3.4.4. Az ellátott intézmények rövid bemutatása a szükségletfelmérés alapján

Az óvodában jelenleg 4 csoport található meg. Az összlétszám 82 fő. Ebből 14 hátrányos, 3 halmozottan hátrányos, 4 sajátos nevelési igényű és 4 beilleszkedési és magatartási nehézségekkel rendelkező gyermek van. Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban jelenleg 23-an részesülnek.

Az intézményben jelenleg 8 óvodapedagógus, 2 fejlesztőpedagógus dolgozik. Az utazó szakemberek közül 1 gyógypedagógus és 1 logopédus áll rendelkezésre.

Az óvoda a gyerekeket leggyakrabban érintő problémák közül a rossz szociális háttérrel, a magatartási problémákat és az elhanyagolást emelte ki. A szükséglet felmérésből kiderült a szülőkre életviteli, anyagi problémajellemző. Gyakori az elhanyagolás a kapcsolattartási probléma.

Az óvodapedagógusoknál előfordul az információhiány különböző szolgáltatásokról és a gyerekek családjával kapcsolatban. Gyakori probléma a konfliktuskezelés nehézsége.

2.3.4.5. A feladatellátás bemutatása a statisztikai adatok tükrében

Az elmúlt félév a beilleszkedéssel ismerkedéssel telt számomra.

Az tartózkodásom lehetővé teszi, hogy minden csoportban egy órát eltöltssek. Heti váltakozással, tehát egy héten délelőtt egy héten délután.

A délutáni tartózkodás alatt sajnos két csoportba járó gyerekekkel nem találkozok, hisz alszanak. Ilyenkor lehetőség nyílik a pedagógusokkal való konzultációra szükség és lehetőség esetén.

A délelőtti tartózkodás alatt lehetőség adódik a csoportfoglalkozáson való részvételre, közös játékokra és mese olvasásra is. A gyerekeknek a csoport szobájában volt lehetőségem mesét olvasni, melykor a Boldizsár Ildkó: Madártoll és Berg Judit: hisztimesék című könyvet használtam fel. A gyerekek nagyon várták ezeket a meséket örömmel hallgatták őket.

Nagyon jó együttműködést sikerült kialakítanom az intézményvezetőjével, a szakemberek és a gyerekek megismertek és elfogadtak.

A szolgáltatást igénybe vevők típusa	A szolgáltatást igénybe vevők száma
Gyermek	6
Szülő	4
Szakember	2
Összesen	12

Hozott probléma típusa	Fő
Anyagi	
Gyermeknevelési	
Gyermek intézménybe való beilleszkedés nehézsége	
Magatartászavar, teljesítményzavar	2
A gyermek életviteli problémái	
Igazolatlan óvodai, iskolai hiányzás	
Konfliktus	
Szülők vagy család életvitele	
Szülői elhanyagolás	2
Bántalmazás	
Fogyatékoság	
Addiktológiai problémák	
Egyéb	10

Tevékenység jellege	Alkalmak száma
Konzultáció	2
Információnyújtás	
Tanácsadás	
Hivatalos ügyek intézésében való segítségnyújtás	
Családlátogatás	
Óralátogatás	
Krízisintervenció	
Konfliktuskezelés	
Prevenációs csoportmunka	
Pályaorientáció támogatása	
Kulturális programok szervezése	
Sport-és szabadidős programok szervezése	
Szociális akciók szervezése, végrehajtása	
Nevelőtestületi ülésen, diák önkormányzati ülésen való részvétel	
Szülői munkaközösségi ülésen való részvétel	
Szülői értekezleten való részvétel	4
Fegyelmi tárgyaláson való részvétel	
Esetmegbeszélés, esetkonferencia	
TEAM munka óvodában, iskolában	
TEAM munka család-és gyermekjóléti központban	
Szupervízió	
Jelzés fogadása	
Jelzés küldése	

Delegálás	
Egyéb	6
Összesen	12

2.3.4.6. Tervek és fejlesztési elképzelések

Terveim között szerepel a szabadidős tevékenységekben szervezésében és lebonyolításában való részvétel. Továbbá a már kialakult pozitív és nyitott segítő kapcsolat fejlesztése, a pedagógusok, szülők ösztönzése, hogy merjenek kérdezni, a felmerülő problémák tekintetében.

2.3.5. Gádorosi Kisboldogasszony Katolikus Általános Iskola

2.3.5.1. A segítő munka bevezetése

Az segítő tevékenység bevezetése első lépésként augusztusban a Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője – előzetes egyeztetést követően – személyesen jelent meg az intézményben, ahol tájékoztatta az intézményvezetőket a szolgáltatás bevezetéséről.

Az iskola nagyon megörült, hogy egy volt diákja fog visszaérkezni, mint szakember és ezt a feladatkört ellátni. Első beszélgetésünk alatt megosztották velem az aktuális iskolát érintő szociális problémákat. Rendelkezésemre bocsátották az összes elérhetőséget, számomra fontos dokumentumot, mint ilyen volt az SZMSZ, házirend.

Az iskola készségesen a segítségemre volt a szülői beleegyező nyilatkozatok kinyomtatásában és rendkívüli gyors begyűjtésében, majd rendszerezésében. A szükséglet felmérő dokumentum közös kitöltése után, megszületett az együttműködési megállapodás, melyet a felek aláírtak.

Bemutakoztam az osztályoknak, pedagógusoknak a szülői munkaközösségtagjainak. A gyerekek megismertek, elfogadtak. Az elérhetőségemről, szolgáltatás információjáról készült plakát kihelyezésre került az intézményben.

2.3.5.2. Személyi és tárgyi feltételek

A közoktatási intézmény biztosított számomra egy székekkel, padokkal felszerelt termet, melyet az egész tartózkodásom alatt tudok használni. Az internet hozzáférés, nyomtatás és fénymásolás biztosított számomra.

2.3.5.3. Ügyfélfogadási rend

Ügyfélfogadási rendem 2 hetes bontásban valósult meg. A illetve B hét tekintetében.

A héten, azaz páros héten 12.00-14.00 óráig, B héten, páratlan héten 7.30-11.30-ig tartózkodom az épületben.

2.3.5.4. Az ellátott intézmény rövid bemutatása a szükségletfelmérés alapján

A szükségletfelmérő dokumentum alapján az iskola létszáma 189 fő. Ebből 82 hátrányos helyzetű, 8 halmozottan hátrányos helyzetű, 16 sajátos nevelési igényű, 26 beilleszkedési és magatartási nehézséggel rendelkező tanuló van. Gyermekvédelmi támogatásban 100 gyermek részesül. A védelembe vett tanulók száma 2 fő.

Az iskolában egy utazó fejlesztő pedagógus áll rendelkezésre, az ottdolgozó pedagógusokon kívül.

Az intézményben a gyerekeket legjobban jellemző problémák az elhanyagolás, a rossz szociális háttér és a magányosság. Gyakoriak magatartási problémával tanulási és részképesség zavarral rendelkező diákok.

Az iskola úgy ítélte a szükségletfelmérésben, hogy a szülők leginkább életviteli és anyagi problémával rendelkeznek. Továbbá a nevelési probléma és az elhanyagolás is gyakori. Az itt dolgozó szakemberek körében a leterheltség jelenik meg elsőképpen, mint probléma, illetve a konfliktuskezelés nehézsége.

2.3.5.5. A feladatellátás bemutatása a statisztikai adatok tükrében

Az elmúlt félév a beilleszkedéssel, kapcsolatépítéssel telt számomra.

Felvettem a kapcsolatot az osztályfőnökökkel. Átbeszéltük milyen problémák fordulnak elő az osztályokban, vagy esetleg van-e olyan diák, akit szeretnének delegálni hozzám. Majd előzetes megbeszélés után, minden osztály igényeire szabottan egy óra keretében különböző játékokkal, beszélgetéssel próbáltam közelebbről megismerni a diákokat és az aktuális problémának a megoldásán dolgozni közösen az osztályfőnök jelenlétében. Lehetőségem nyílt így az osztály kohézióját, a diákokat megismerni.

Az osztályokban leggyakrabban előforduló probléma a konfliktuskezelés nehézsége, az elfogadás, és az asszertív kommunikáció hiánya volt, melyek javítására az órai foglalkozások irányultak. A tanárok nagyon nyitottak és együttműködőek voltak, ezeknek az óráknak a szervezésében és lebonyolításában. A gyerekek nagyon élvezték ezeket az órákat.

Nagyon hasznosnak találtam ezt, mivel úgy láttam a pedagógusoknak is jó volt megosztani ezeket a problémákat, majd közösen elindulni a megoldáshoz vezető úthoz. Illetve lehetőséget nyitott a további konzultálásra az esetleges változásokról.

A diákok nagyon megkedveltek és izgatottan vártak. Sikerült megismernem a napközis gyerekek közelebről, amikor sor került játékra, beszélgetésre is.

Az intézményben dolgozó pedagógusokkal nagyon jó viszonyt alakítottam ki.

A védőnői szolgálattal felvetem a kapcsolatot és segítettem az általuk tartott dohányzásról szóló előadás megszervezésében és elbonyolításában. Továbbá részt vettem a diákönkormányzat által szervezett iskolagyűlésen.

A szolgáltatást igénybe vevők típusa	A szolgáltatást igénybe vevők száma
Gyermek	9
Szülő	1
Szakember	4
Összesen	14

Hozott probléma típusa	Fő
Anyagi	
Gyermeknevelési	
Gyermek intézménybe való beilleszkedés nehézsége	
Magatartászavar, teljesítményzavar	1
A gyermek életviteli problémái	
Igazolatlan óvodai, iskolai hiányzás	
Konfliktus	
Szülők vagy család életvitele	
Szülői elhanyagolás	
Bántalmazás	
Fogyatékoság	
Addiktológiai problémák	
Egyéb	13

Tevékenység jellege	Alkalmak száma
Konzultáció	1
Információnyújtás	
Tanácsadás	
Hivatalos ügyek intézésében való segítségnyújtás	
Családlátogatás	
Óralátogatás	3
Krízisintervenció	
Konfliktuskezelés	
Prevenációs csoportmunka	
Pályaorientáció támogatása	
Kulturális programok szervezése	

Sport-és szabadidős programok szervezése	
Szociális akciók szervezése, végrehajtása	
Nevelőtestületi ülésen, diák önkormányzati ülésen való részvétel	1
Szülői munkaközösségi ülésen való részvétel	1
Szülői értekezleten való részvétel	
Fegyelmi tárgyaláson való részvétel	
Esetmegbeszélés, esetkonferencia	
TEAM munka óvodában, iskolában	
TEAM munka család-és gyermekjóléti központban	
Szupervízió	
Jelzés fogadása	
Jelzés küldése	
Delegálás	
Egyéb	8
Összesen	14

2.3.5.6. Tervek és fejlesztési elképzelések

A jövőben szeretném elmélyíteni a kiépített kapcsolatot a szakemberekkel, az intézménybe járó diákokkal és szüleikkel. Még többet beszélgetni a gyerekekkel, a problémáikat jobban megismerve hatékonyabban segíteni nekik. Szeretném elérni, hogy a délutáni napközis diákok egy állandó csoportot alkossanak, akár a barátaikkal, melyből születne egy Diákklub, amin már lehetne beszélgetni, játszani vagy akár filmet nézni. Együttműködést kialakítani különböző szervezetekkel, melyek ingyenes szolgáltatást tudnak hozni az iskolába: mint ilyen az EFI, CSAK és az Amnesty. Az iskolai sport- és egészségnapon való részvétel számomra nagyon fontos kitűzött cél a második tanévben. Terveim között szerepel még a szabadidős programok, táboroztatás szervezésében, lebonyolításában való részvétel.

2.4. Szociális diagnózis

2.4.1. A szociális diagnózis célja

A szociális diagnózis bevezetésével egységes, a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételét megelőző bemeneti szűrő kerül bevezetésre. A szociális diagnózis elkészítése az igénybevevő oldaláról a szolgáltatás igénybevételének, a szolgáltató oldaláról a szolgáltatás nyújtásának feltétele lesz. A szociális diagnózis része az egyén szükséglet- és jogosultság vizsgálata.

2.4.2. A szociális diagnózis szerepe

A diagnózis készítése az a folyamat, amely megalapozza az egyén szociális támogatását és a majdani szolgáltatónál a szolgáltatási terv elkészítését, valamint megvalósítását, és amelynek során képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról. A diagnózis egyfajta értékelési folyamat is, amelyben az egyén életútját, önmagáról alkotott képét és az esetleges vizsgálatok eredményeit a diagnózist készítő és maga az érintett személy összevetik.

A diagnózis készítése során felszínre kerülő problémák kezelése érdekében megállapításra kerülnek azok a szolgáltatások, amelyek megteremtik a fejlesztéshez, a normális működéshez szükséges feltételeket, továbbá a meghatározásra kerül a megvalósítás határideje, megtörténik a célok elérését gátló és segítő erőforrások, kockázatok számbavétele. A diagnózis elkészítésében az ellátottnak aktívan részt kell vennie, nélküle a terv nem készíthető el.

Az esetmenedzsernek az első találkozástól számítva 30 nap áll rendelkezésre a diagnózis elkészítésére. Krízishelyzetben természetesen a szociális diagnózis elkészülte előtt is lehetőség van szolgáltatás igénybevételére és annak nyújtására.

A szociális diagnózis készítésére irányuló kérelem négy esetben válik szükségsszerűvé.

- 1- gyermekjóléti központhoz érkező új eset
- 2- családsegítő szolgálathoz érkező új eset
- 3- elakadás a gondozási folyamatban
- 4- speciális szolgáltatást igénybevevők esetén

2.4.3. Szociális diagnózis tartalma

A szociális diagnózis elkészítését adatlap segíti, melyben zárt és nyitott kérdések egyaránt szerepelnek, és melyben az adott válaszok értékelése után lehetővé válik a szükséglet meglétének, mélységének, intenzitásának értékelése, valamint a megfelelő szolgáltatás kiválasztása. Fentiek értelmében a szociális diagnózishoz kapcsolódó felmérő adatlap funkciója egyrészt a szolgáltatási rendszerben elérhető szolgáltatási elemekre vonatkozó szükséglet meglétének vizsgálata, másrészt a fennálló szükségletek erősségének értékelése.

A szociális diagnózis felvétele során megismerkedhetünk az egyén családi helyzetével, lakókörülményeivel egészségügyi állapotára és munkaerőpiaci státuszára vonatkozó adatokkal. A beszélgetés során a felvételi esetmenedzser számára az is kiderül, hogy az egyén alkalmas-e önálló életvitelre, és amennyiben nem, milyen tényezők akadályozzák, gátolják, vagy éppen segíthetik őt ebben, és milyen szolgáltatások szükségesek ahhoz, hogy hosszabb távon önállóan tudja életét támogatni.

Amennyiben gyermeket illetve gyermekeket érintő problémák is felmerülnek rájuk vonatkozó adatlap kitöltése is szükséges.

Mindezek ismeretében összegzéséként megállapításra kerülnek egyes szükségletek hiánya, valamint ezen szükségletek kielégítéséhez szükséges szolgáltatási formák beazonosítása.

2.4.4. Tapasztalatok

A beérkező kérelmek általában új esetként érkeztek a szolgálathoz. A pályázat ideje alatt 6 településről érkezett kérelem. (Orosháza, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Gádos, Nagyszénás, Békéssámsón) A szociális diagnózisok készítése során az ügyfelek többnyire együttműködők voltak. A feltárt problémák megoldásához szükséges szolgáltatások a legtöbb esetben járás szinten elérhetőek voltak.

2.4.5. Statisztikai adatok település szinten

Település: Gádos	
Kérelmek száma összesen:	3
Bekerülés módja szerint:	
1. gyermekjóléti központhoz érkező új eset:	0
2. családsegítő szolgálathoz érkező új eset	3
3. elakadás a gondozási folyamat során:	0
4. speciális szolgáltatást igénybevevők:	0
Probléma típusa szerint:	
1. igazolatlan iskolai hiányzás	1
2. nem megfelelő családi viszonyok	2
3. magatartásbeli problémák	0
4. lakhatási problémák	0

Érintett fő összesen:				5
ebből	gyermek:			2
	felnőtt:			3

3. Összegzés

A gádorosi Család- és Gyermejkölési Szolgálat, illetve Központ 2018-as évről szóló beszámolóját a teljesség igénye nélkül foglaltuk össze a Szolgálatnál és Központnál ellátottakra vonatkozó statisztikai adatok alapján.

Sajnos az ügyfelek anyagi természetű nehézségeit maximálisan nem minden esetben sikerült megoldani, mert továbbra is jelen van a munkanélküliség, a szenvedélybetegség és a korábbra visszavezethető tartozások súlya, amelyek megnehezítik a mindennapjaikat. Bár a Szolgálatoknál több szolgáltatást is igénybe vehetnek a segítségkérők, ezek mind csupán „tűzoltás” jellegű esetkezelések, nem minden esetben lehet már megoldást találni az adott problémára, élethelyzetre.

Véleményünk szerint helyi szinten leginkább arra kellene a hangsúlyt helyezni, hogy az emberek munkához jussanak. Sokan számítanak a helyi Hivatal általi közfoglalkoztatásra. Vannak, akik próbálkoznak a környékbéli nagyobb városokban (főként Orosháza, Szentes) az elhelyezkedéssel, de itt is akadályokba ütköznek például a távolság, a bérlet fizetése miatt.

További gondot jelent helyben az ingatlanok egyre romló állapota. Nagy tartozások vannak felhalmozva, amelyek többnyire abból adódnak, hogy nem sikerül jól beosztani a kapott jövedelmeket, vannak „igények”, amelyeket előtérbe helyeznek, pedig nem feltétlenül ezek kielégítése lenne az elsődleges cél a „helyes” háztartásvezetést illetően. Bár nehezen kivitelezhető, egy-egy krízishelyzetben lévő család számára megfelelő lakhatás biztosítása elengedhetetlen lehet akkor, ha látjuk, hogy szerető családban élnek gyermekek, de lakhatási gondjaik a perem szélére sodorná a családot, ez által kiemelés válhat szükségessé. Ennek elkerülésére alacsony albérleti díj felszámítása mellett szükséglakások kialakítására lenne szükség, hogy a gyermekeknek ne kelljen szerető szüleik közelségét nélkülözni.

Napjaink egyre inkább nehezedő pénzügyi és anyagi világában igyekeztünk színvonalas, és könnyen megvalósítható programokat szervezni. Többnyire ott voltunk

Gádoros közösségi életét alakító eseményeken és rendezvényeken, amelyek révén az itt élő emberek is maradandó élményekben gazdagodhattak, amiért hálás köszönet jár.

A Gádorosi Területi Iroda jövőképét illetően továbbra is igyekezni fogunk az igénybe vevők problémájukhoz tudásunk legjavát adni, és a feladatokat a lehető legjobb belátásunk szerint ellátni, hogy a helyi emberek továbbra is bizalommal fordulhassanak hozzánk.

Véleményünk szerint több nyíltszívű és segítőkész szakember dolgozik a helyi intézményekben azon, hogy a rászoruló helyzetén segítsen. Mindez azonban kevés – az összes szociális szférában tevékenykedők segítségével – szükség van a segítséget igénybe vevők motivációjára, akaraterejére is, hogy az egyén és/vagy a család fejlődhessen, vagy előbbre tudjon mozdulni adott negatív élethelyzetéből.

Gádoros, 2019. február 19.

Készítette:

Szedlják Viktória

Esetmenedzser

Holman Betti

Családsegítő munkatárs

Hrnicsjárné Varga Ágnes

Szociális asszisztens

Nagy Dorina

Óvodai és iskolai szociális segítő

Bánki-Horváth Anett

Felvételi esetmenedzser

Jóváhagyta: **Halustyik Éva**

Intézményvezető